

## **ERASMUS PLUS KA1**

### **TEACHING MOBILITY, SELEZIONE**

#### **La commissione Erasmus,**

provvede alla valutazione formale delle richieste pervenute e accerta che i requisiti del richiedente risultino regolari e che le modalità e tempi di candidatura siano state rispettate la commissione Erasmus si riunisce non oltre il 30 marzo per la valutazione della qualità del programma di docenza (Staff Mobility for Teaching – Mobility Agreement).

La commissione formerà una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

- a) finalizzazione della mobilità al consolidamento e ampliamento dei rapporti tra le istituzioni attraverso la preparazione di nuovi progetti di cooperazione (comprovata da documenti allegati alla candidatura) (punti 4);
- b) presentazione, da parte del candidato, di una lettera di invito da parte dell'istituzione ospitante, compatibile con l'attività didattica per cui si richiede la borsa (punti 4);
- c) mancata fruizione di precedente borsa Erasmus per lo stesso tipo di mobilità, cioè presso la stessa Università partner (punti 2).

Al termine della valutazione, il Responsabile istituzionale Erasmus approverà la graduatoria di merito dei candidati, in cui, a parità di punteggio, sarà data precedenza, nell'ordine –

- ai candidati con qualifica di professore ordinario/straordinario;
- ai candidati con qualifica di professore associato;
- ai candidati con qualifica di ricercatore confermato;
- ai candidati con qualifica di ricercatore non confermato.

Gli esiti della selezione saranno resi noti entro il 15 gg dalla convocazione della Commissione.

### **TEACHING MOBILITY, APPLICATION FORM**



---

---

si allegano i seguenti documenti:

- 
- 
- 
- 
- 
7. Presentazione, da parte del candidato, di una lettera di invito da parte dell'istituzione ospitante, compatibile con l'attività didattica per cui si richiede la borsa.

Università ospitante: \_\_\_\_\_

Riferimento Università ospitante \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

FIRMA DOCENTE LCU : \_\_\_\_\_