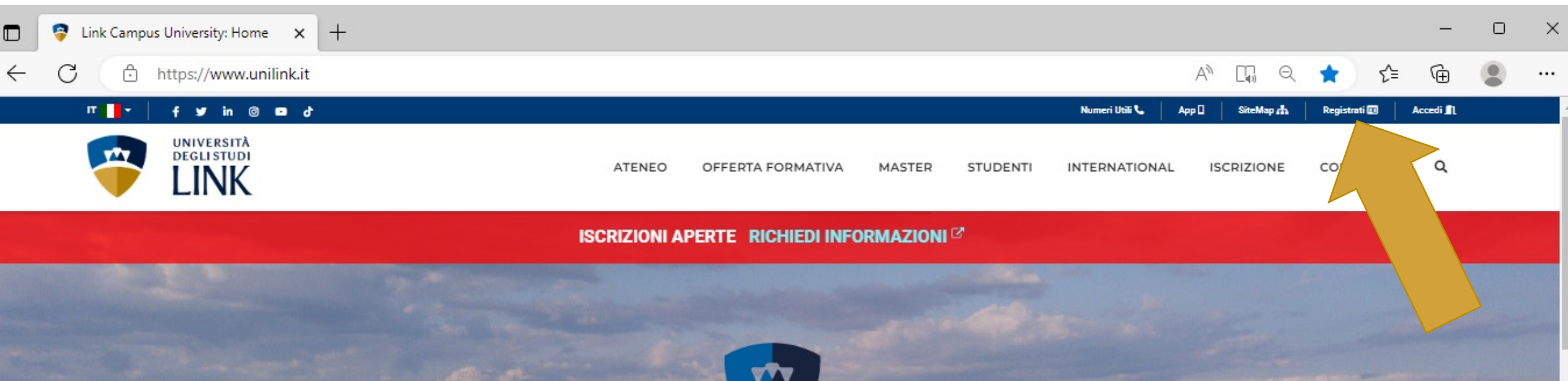


# GUIDA PER LA REGISTRAZIONE ALL'AREA PERSONALE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI LINK



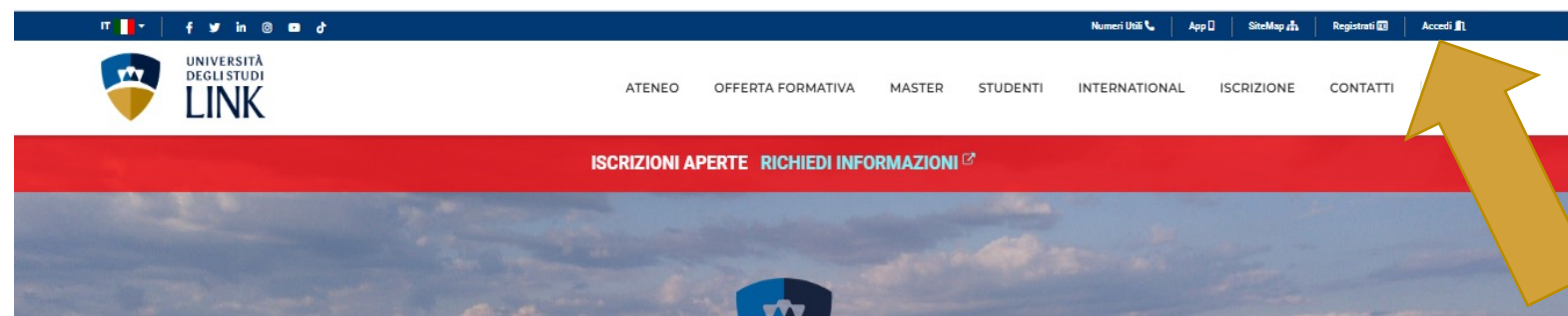
1. Collegarsi al portale istituzionale dell'Ateneo al seguente link [www.unilink.it](https://www.unilink.it)
2. Cliccare in alto a destra su **REGISTRATI** e compilare la registrazione al profilo

\* Porre attenzione ai dati che si inseriscono ad ogni passaggio

All'indirizzo mail fornito in fase di registrazione, verranno inviate le **proprie credenziali**.

Visitare il sito [www.unilink.it](http://www.unilink.it)

Cliccare in alto a destra su **ACCEDI**



Nome utente

Password

Non ricordare l'accesso

Accesso

Informazioni sul trattamento dei dati personali del servizio

Servizio di autenticazione agli applicativi che aderiscono al sistema di **Single Sign-On** dell'Università degli studi Link Campus University.

Il servizio è a cura dei Sistemi Informativi di ateneo.

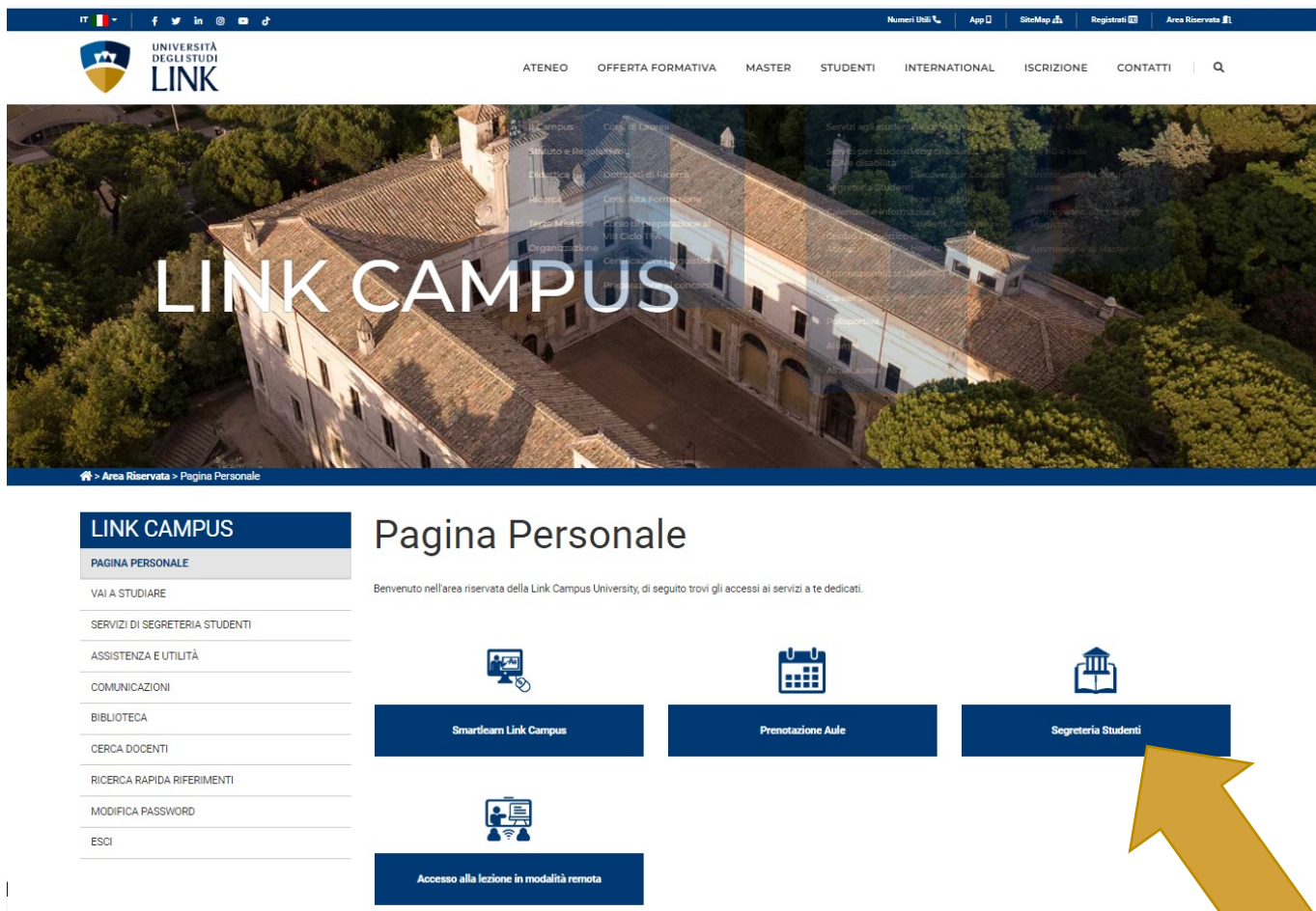
Per problemi di carattere tecnico contatta il servizio di **Assistenza Tecnica**.

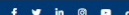




**Cambio Password.**

**Password Dimenticata.**

Inserire le proprie credenziali che, come detto nel passaggio precedente, vengono inviate in automatico dal sistema all'indirizzo mail fornito in fase di registrazione.

Se vi è necessità di recuperare la password, inviare una mail a [segreteria.tfa@unilink.it](mailto:segreteria.tfa@unilink.it)



IT  Numeri Utili  App  SiteMap  Registrati  Area Riservata

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
**LINK**

ATENE0 OFFERTA FORMATIVA MASTER STUDENTI INTERNATIONAL ISCRIZIONE CONTATTI | Q

# LINK CAMPUS

Area Riservata > Pagina Personale

## LINK CAMPUS

PAGINA PERSONALE

- VAI A STUDIARE
- SERVIZI DI SEGRETERIA STUDENTI
- ASSISTENZA E UTILITÀ
- COMUNICAZIONI
- BIBLIOTECA
- CERCA DOCENTI
- RICERCA RAPIDA RIFERIMENTI
- MODIFICA PASSWORD
- ESCI

### Pagina Personale

Benvenuto nell'area riservata della Link Campus University, di seguito trovi gli accessi ai servizi a te dedicati.

- Smartlearn Link Campus
- Prenotazione Aule
- Segreteria Studenti
- Accesso alla lezione in modalità remota

1

In questa schermata cliccare su:

**SEGRETERIA  
STUDENTI**





[Area Riservata](#) > [Servizi di Segreteria Studenti](#)

## LINK CAMPUS

## Servizi di Segreteria Studenti

PAGINA PERSONALE

VAI A STUDIARE

SERVIZI DI SEGRETERIA STUDENTI

COMPILATIO

PRENOTAZIONE AULE

BIBLIOTECA LINK CAMPUS

ASSISTENZA E UTILITÀ

COMUNICAZIONI

CERCA DOCENTI

RICERCA RAPIDA RIFERIMENTI



Segreteria online



Prenotazione Aule

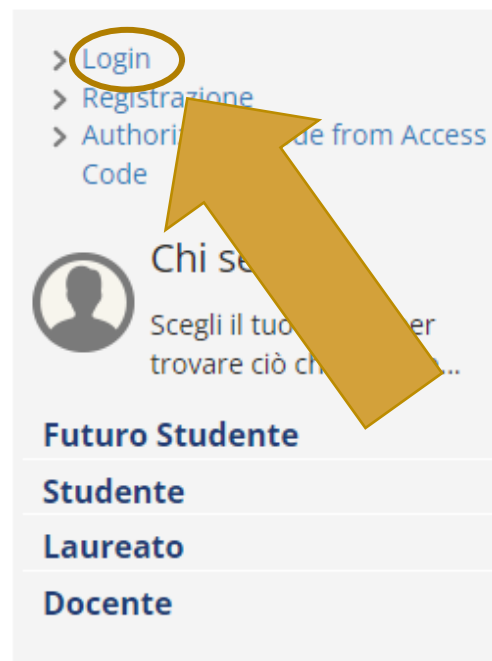


Compilatio

2

In questa schermata cliccare su:

**SEGRETERIA  
ONLINE**



3

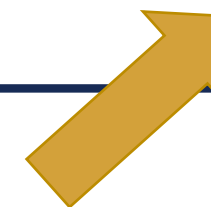
In questa schermata, IN ALTO A SINISTRA  
cliccare su:

**LOGIN**

*(non sarà necessario inserire  
nuovamente le proprie credenziali)*

Benvenuto

Benvenuto nella tua area riservata.



4

In questa schermata, cliccare sulle TRE LINEETTE  
IN ALTO A DESTRA con la scritta:

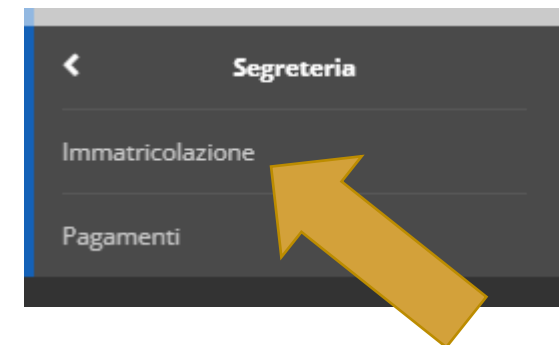
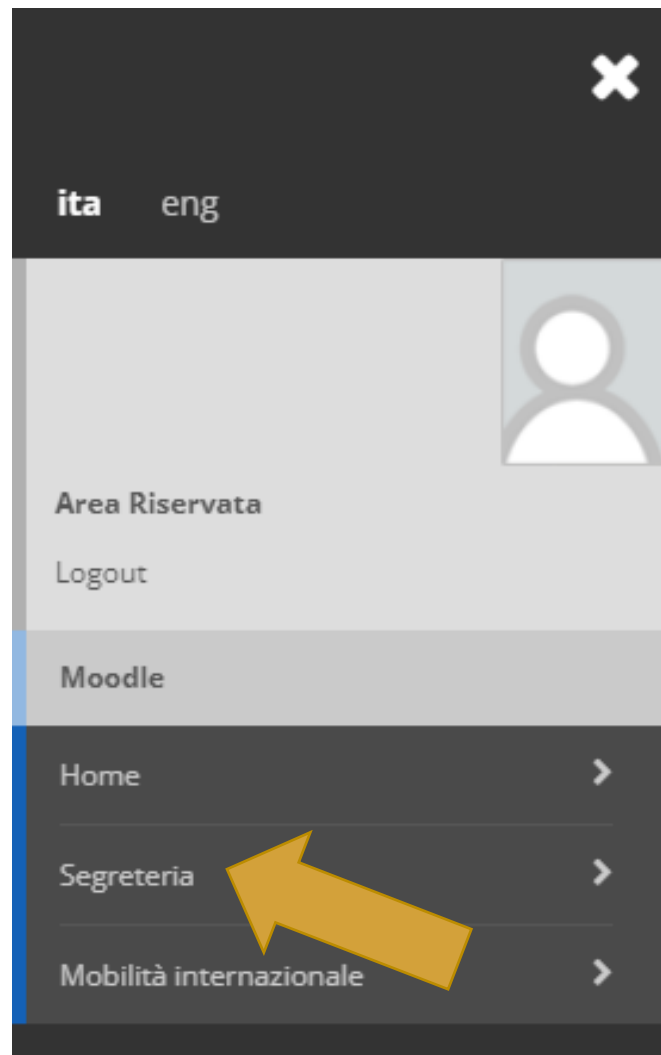
**MENU**

5

Dopo aver selezionato le tre lineette nel passaggio precedente, apparirà la schermata come quella a destra.

Cliccare sulla dicitura

**SEGRETERIA**



6

Cliccare su:

**IMMATRICOLAZIONE**

## Immatricolazione

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Selezione Corso di Studio	Elenco tipi corso di studio		
	Elenco Corsi di Studio		
	Elenco Percorsi di Studio		
	Elenco Professioni Abilitanti		
	Riepilogo scelta didattica		
	B - Richiesta Consensi	Richiesta consensi	
C - Dichiarazioni Aggiuntive Iscrizione Annuale	Dichiarazioni Aggiuntive Iscrizione Annuale		
	Pagina conferma delle Dichiarazioni Aggiuntive Iscrizione Annuale		
	Modifica Dichiarazioni Aggiuntive Iscrizione Annuale		
D - Inserimento o modifica documento di identità	Riepilogo Documenti di Identità		
	E - Inserimento o modifica delle dichiarazioni di invalidità	Riepilogo Dichiarazioni di Invalidità	
F - Titoli di accesso	Dettaglio Titoli di Accesso		
	G - Questionari richiesti prima della conferma dell'immatricolazione	Selezione questionario da compilare	
H - Immatricolazione	Dati immatricolazione		
	Conferma Dati immatricolazione		
I - Riepilogo Immatricolazione	Indirizzo di fatturazione		

### Legenda:

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o aperta
- Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata

**7**

Cliccare su:

**IMMATRICOLAZIONE**



### Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione.

Scelta tipologia corso di studio

**Post Riforma\***  Corso di Laurea Magistrale c.u. 6 anni  
 Specializzazione di attività di Sostegno

Indietro **Avanti**

#### Legenda

\* Dato obbligatorio

Checklist

8

Cliccare sulla scelta:

**SPECIALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI SOSTEGNO**

### Immatricolazione: Scelta corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.

Facoltà	Corso di Studio
DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE	<input type="radio"/> Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia

Indietro **Avanti**

#### Legenda

\* Dato obbligatorio

Checklist

9

Cliccare su:

**AVANTI**

### Conferma scelta Corso di Studio

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

#### Corso di studio

Tipo domanda di immatricolazione

Facoltà

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE

Tipo di Titolo di Studio

Specializzazione di attività di Sostegno

Tipo di Corso di Studio

Specializzazione di attività di Sostegno

Anno Accademico

2023/2024

Corso di Studio

Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia

Ordinamento di Corso di Studio

Indietro

Conferma

Legenda

Checklist

10

Cliccare su

**CONFERMA**

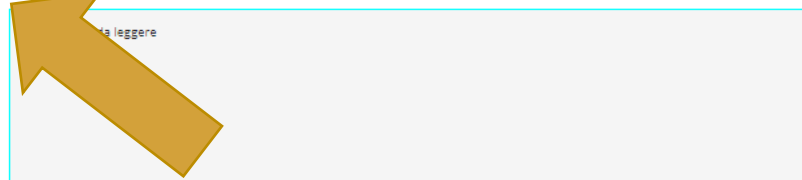
### Modifica Privacy Policy: Riepilogo


In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Informativa 679-2016

In relazione all'informativa privacy, che dichiaro di aver visualizzato, letto e compreso, e con riferimento alle finalità del trattamento volte all'invio di informazioni commerciali e/o di materiale pubblicitario, esprimo il consenso:

Sì  No



 [Visualizza documento completo](#)

Indietro **Avanti**

12

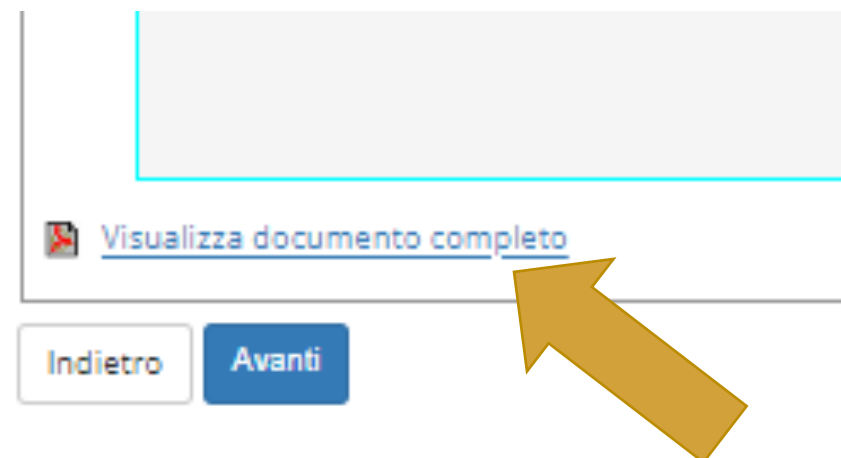
Successivamente, cliccare su

**VISUALIZZA DOCUMENTO COMPLETO**

11

Cliccare sulla scelta

**SÌ**





## INFORMATIVA PRIVACY

(ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR 2016/679)

L'Università degli Studi Link Campus University adotta le misure necessarie all'applicazione del Regolamento Europeo 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation), ed alla vigente normativa nazionale, relativamente alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Si rende noto, infatti, che dal 25 maggio 2018 è in vigore il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

### Titolare del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi Link Campus University, in persona del suo rappresentante legale pro-tempore, il Presidente della Fondazione Link Campus University, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università.

### Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo [rpdi@unilink.it](mailto:rpdi@unilink.it).

### Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati personali richiesti all'interessato è effettuato ai sensi dell'art. 6 lettera e) del regolamento UE 2016/679, per le seguenti finalità:

- iscrizione e frequenza di corsi di studi universitari in presenza e in modalità e-learning;
- gestione della carriera universitaria;
- utilizzo di servizi di orientamento;
- conseguimento del titolo di studio;
- calcolo degli importi delle tasse dovute;
- utilizzo dei servizi telematici e di posta elettronica;
- utilizzo dei servizi bibliotecari;
- accesso ai laboratori e ad altre strutture protette;
- fruizione di contributi, agevolazioni e servizi relativi al diritto allo studio universitario;
- applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti di lavoro secondo le disposizioni previste dal d. lgs. 81/2008;
- invio di comunicazioni inerenti la propria carriera universitaria;
- archiviazione e conservazione degli atti inerenti la carriera universitaria, sia riguardo agli studi svolti, che agli eventuali incarichi ricoperti e ai titoli di studio conseguiti;
- elezioni dei rappresentanti degli studenti e per eventuale svolgimento dei compiti inerenti la carica elettiva ricoperta dall'interessato negli organi di governo dell'Ateneo;
- per consentire di usufruire del servizio acquistato, per l'esecuzione del quale, là dove previsto, il Titolare potrà registrare le singole lezioni didattiche;
- statistiche e ricerca storica e scientifica, in forma anonima;
- eventuale utilizzo di agevolazioni inerenti la disabilità cronica o temporanea dell'interessato.

È inoltre previsto il trattamento di dati personali identificativi e di carriera universitaria per le seguenti finalità:

- comunicazione a soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali o culturali;
- informazioni commerciali ed invio di materiale pubblicitario/informativo di beni e servizi anche di società controllate o comunque collegate, anche in forza di contratto e/o convenzioni con l'Università, reputati di Suo interesse, sia con modalità automatizzate che convenzionali, posta elettronica e connesse applicazioni Web, in forza del consenso espresso.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici quando la comunicazione risulti comunque necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Università richieste dall'interessato, quali, ad esempio, organi pubblici preposti alla gestione di contributi per ricerca e borse di studio.

Il Titolare non utilizza processi automatici finalizzati alla profilazione dell'interessato.

### Dati trattati

L'Università degli Studi di Link Campus University, ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. 30 giugno 2003 n. 196, informa che i dati personali e identificativi riguardanti gli studenti sono gestiti dall'Amministrazione, ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge. I dati trattati sono i seguenti:

- dati anagrafici, identificativi ed informativi contenuti nella domanda di iscrizione, compresi i dati relativi al titolo di studio per l'accesso ai corsi universitari;
- dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, o comunque connessi alla carriera universitaria;
- la partecipazione ai servizi, per i quali è prevista la registrazione audio/video dell'evento, può determinare il trattamento di ulteriori categorie di dati personali non richiesti ai fini del processo, ma che potrebbero venire incidentalmente raccolti quali: dati che rivelano la razza o le origini etniche del candidato; dati che rivelano le credenze religiose o filosofiche del candidato; dati relative alle

condizioni salute del candidato;

- dati relativi agli studenti diversamente abili;
- rilevazioni per la valutazione della didattica e per la customer satisfaction;
- dati relativi ad elementi reddituali ai fini di eventuali esoneri dal versamento delle tasse universitarie.

### Luogo e modalità di trattamento dei dati

Il Titolare informa che i dati sopra menzionati saranno trattati in forma sia cartacea che informatica o telematica, attraverso l'inserimento dei dati stessi sia in archivi che in banche dati. Il Titolare del trattamento e gli eventuali Responsabili del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, nel rispetto della normativa vigente, in modo da garantire la sicurezza e riservatezza dei Suoi dati.

### Periodo di conservazione dei dati personali

Nell'ambito delle finalità sopra indicate, i Suoi dati personali verranno conservati per il periodo di durata dell'immatricolazione e/o iscrizione e, successivamente, per il tempo in cui il Titolare sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali, o altre previste da norme di legge o regolamento o per le finalità già indicate, decano tale periodo, se non espressamente confermati dall'interessato, verranno distrutti.

### Destinatari dei dati personali

I dati personali forniti dagli utenti sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario; ad altri soggetti pubblici (ad esempio Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, Osservatorio Regionale per l'Università e per il Diritto allo Studio Universitario, Ministero delle Finanze) che gestiscono l'erogazione di contributi di ricerca e/o di borse di studio o che promuovono studi e ricerche, progetti per lo sviluppo universitario e servizi per il diritto allo studio. I dati personali vengono inoltre comunicati all'Istituto bancario che, in convenzione con l'Ateneo, gestisce la procedura di incasso delle tasse e dei contributi universitari.

I dati personali saranno trattati all'interno dell'Ateneo dai docenti del percorso di studio prescelto e dal personale tecnico-amministrativo afferente alle strutture competenti per le varie tipologie di trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati anche ad aziende pubbliche o private presso le quali potrebbero svolgersi attività didattiche o di ricerca o di tirocinio inerenti il percorso di studio prescelto.

I dati personali potrebbero essere comunicati a Università straniere nell'ambito di programmi di mobilità studentesca per le finalità indicate nella presente informativa.

I dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche, qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale.

I dati personali saranno, inoltre, comunicati dall'Università, sia in fase di acquisizione di informazioni che durante la carriera universitaria e postuniversitaria degli studenti, a soggetti privati, enti ed associazioni esterni, per iniziative di orientamento ed inserimento nel mondo del lavoro e per attività di formazione post-laurea; a controllori e responsabili del trattamento in qualità di persone fisiche o giuridiche che, anche in forza di contratto e/o convenzioni con l'Università forniscono specifici servizi didattici, elaborativi o svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quelle dell'Università.

L'eventuale trasferimento all'estero dei dati nei paesi extra-UE avviene in conformità alle disposizioni contenute nel Capo V, GDPR (art. 46).

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento (es. chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano o l'opposizione al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati) scrivendo una raccomandata al seguente indirizzo:

Università degli Studi Link Campus University  
Sede legale: Via del Casale di San Pio V n. 44, 00165 Roma  
C.F. e P.Iva: 11933781004  
ovvero una e-mail all'indirizzo: [privacy@unilink.it](mailto:privacy@unilink.it).

In relazione all'informativa, che dichiaro di avere letto e compreso, con la sottoscrizione del presente documento, per le finalità relative ad informazioni commerciali ed invio di materiale pubblicitario/informativo di beni e servizi:  Esprimo il consenso  Non esprimo il consenso

Luogo \_\_\_\_\_, Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_  
 Ci riserviamo il diritto, a nostra esclusiva discrezione, di modificare la presente Informativa Privacy in caso di eventuali modifiche o aggiornamenti.

Si aprirà il documento qui di fianco che andrà compilato in tutte le sue parti e inoltrato con le specifiche modalità espresse alla fine della presente guida.

## Tornando alla schermata dell'immatricolazione, apparirà la seguente pagina



### Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

In questa pagina si inseriscono i dettagli delle dichiarazioni aggiuntive

Dettaglio Iscrizione	
Anno Accademico	2023
Data Iscrizione	06/05/2024
Facoltà	DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE
Corso di studio	Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia
Ordinamento di Corso di Studio	Ord. 2019 Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia
Percorso di studio	comune
Tipo iscrizione	Immatricolazione standard

📌 Legenda

★ Dato obbligatorio

☰ Checklist

Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022

**Carriera legata a doppia iscrizione come da DM 930 del 29 luglio 2022\***  Sì  No

Indica che la carriera nasce come seconda iscrizione come regolamentato dal DM 930 del 29 luglio 2022

PA 110 E LODI: protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021

**Sono dipendente della PA\***  Sì  No

Indica che la carriera è associata ad un dipendente della PA tramite protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021.

Indietro **Avanti**



**13**

Compilare e cliccare su:

**AVANTI**

### Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

Di seguito il riepilogo delle dichiarazioni aggiuntive inserite

Dettaglio Iscrizione	
Anno Accademico	2023
Data Iscrizione	06/05/2024
Facoltà	DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE
Corso di studio	Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia
Ordinamento di Corso di Studio	Ord. 2019 Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia
Percorso di studio	comune
Tipo iscrizione	Immatricolazione standard

Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022  
 Carriera legata a doppia iscrizione come da DM 930 del 29 luglio 2022: No

PA 110 E LODE: protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021  
 Sono dipendente della PA: No

[Indietro](#) [Procedi](#)

### Gestione dichiarazioni aggiuntive iscrizione annuale

In questa pagina sono elencate le dichiarazioni aggiuntive iscrizione annuale




Anno accademico: 2023

Dichiarazioni

Stato	Dichiarazione	Valore	Dettaglio	Valore	Azioni
<span style="color: green;">●</span>	Carriera legata a doppia iscrizione come da DM 930 del 29 luglio 2022	No			 
<span style="color: green;">●</span>	Sono dipendente della PA	No			 

[Indietro](#) [Procedi](#)

#### Legenda

-  Checklist
- Dichiarazione inserita
- Dichiarazione obbligatoria non inserita
- Dichiarazione opzionale non inserita
-  Dettaglio dichiarazione
-  Cancella dichiarazione

14

Nella nuova schermata, apparirà un primo riepilogo. Cliccare su:

**PROCEDI**



15

Nella schermata successiva, apparirà un secondo riepilogo. Cliccare su:

**PROCEDI**



### Documenti di identità

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità	CA02271FT	COMUNE DI PIAZZA ARMERINA	30/12/2019	14/11/2025	<span style="color: green;">●</span>	Si	 

Inserisci nuovo documento di identità

Indietro

Prosegui

#### Legenda

##### Checklist

● Documento Valido

● Documento Scaduto

 Dettaglio documento

 Cancella documento

16

Compilare tutti i campi e caricare il proprio documento identificativo.  
Cliccare su:

**PROSEGUI**

**17** Solo se si è in possesso di invalidità, caricare tutta la rispettiva documentazione. Successivamente, cliccare su:

**AVANTI**



Dichiarazioni di invalidità

**i** Nessuna dichiarazione di invalidità inserita

Inserisci nuova dichiarazione di invalidità

Indietro Avanti

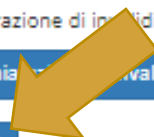


Dichiarazioni di invalidità

**i** Nessuna dichiarazione di invalidità inserita

Inserisci nuova dichiarazione di invalidità

Indietro Avanti



**17** Se **NON** si è in possesso di invalidità, cliccare su:

**AVANTI**

La seguente schermata, ha carattere **definitivo** per la propria immatricolazione.

#### Immatricolazione: Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Dati immatricolazione	
Anno Accademico	2023/2024
Facoltà	DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia
Ordinamento di Corso di Studio	Ord. 2019 Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia
Percorso di Studio	comune

Tipo di immatricolazione

Tipo:\* Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

Ulteriori dati

Sedi:\* ROMA

Categoria studente\* **Disabile per ricerca**

Tipologia didattica:\*  
Modalità summer  
Modalità ordinaria

Portatore di handicap:\*  SI  No

**18** Se si vuole seguire il corso nell'edizione **Summer TFA (intensivo)**, scegliere:

**MODALITÀ SUMMER**

**18** Se si vuole seguire il corso nell'edizione **Ordinaria (da ottobre)**, scegliere:

**MODALITÀ ORDINARIA**

La seguente schermata, ha carattere **definitivo** per la propria immatricolazione.

Dopo aver scelto la «Categoria studente»,  
scegliere la «Tipologia didattica»

Immatricolazione: Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

**Dati immatricolazione**

Anno Accademico	2023/2024
Facoltà	DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia
Ordinamento di Corso di Studio	Ord. 2019 Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia
Percorso di Studio	comune

Tipo di immatricolazione  
Tipo:\* Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

Ulteriori dati



Sedi:\* ROMA

Categoria studente\* digita per ricercare

Tipologia didattica\* digita per ricercare

Portatore di handicap\* Percorso TFA completo  
Percorso TFA abbreviato

Indietro **Avanti**



**19** Se si è già in possesso di **SPECIALIZZAZIONE SUL SOSTEGNO IN ALTRO GRADO**, scegliere:

**PERCORSO TFA ABBREVIATO**

**19** Se **NON** si è già in possesso di **SPECIALIZZAZIONE SUL SOSTEGNO IN ALTRO GRADO**, scegliere:

**PERCORSO TFA COMPLETO**

**20** Successivamente cliccare su:

**AVANTI**

# Alla seguente pagina è necessario dichiarare i Titoli di studio



## Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

**Titoli di Studio Alternativi**

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro:

Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea		<span style="color: red;">•</span>	<a href="#">Inserisci</a>

Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea Magistrale		<span style="color: red;">•</span>	<a href="#">Inserisci</a>

Opzione 3:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea Specialistica		<span style="color: red;">•</span>	<a href="#">Inserisci</a>

Opzione 4:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Titolo straniero		<span style="color: red;">•</span>	<a href="#">Inserisci</a>

**Altri Titoli**

Titolo	Note	Azioni
Titolo di Scuola Superiore	<b>Dettagli Titolo:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Anno Conseguimento: 2023</li> <li>Dettaglio: Maturità scientifica</li> <li>Stato: Conseguito 28/07/2023</li> </ul>	<a href="#">Inserisci</a>

[Indietro](#) [Procedi](#)



**21**

Cliccare su:

**PROCEDI**

## Alla seguente pagina è possibile effettuare il caricamento dei Documenti legati alla domanda



Allegati domanda

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti legati alla domanda.

Domanda di immatricolazione

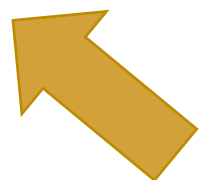
### Dati domanda

<b>Tipo Domanda:</b>	Immatricolazione standard
<b>Anno Accademico Domanda:</b>	2023/2024
<b>Facoltà:</b>	DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE
<b>Corso di Studio:</b>	Ord. 2019 Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia comune
<b>Percorso:</b>	comune
<b>Data domanda:</b>	06/05/2024
<b>Stato:</b>	In Bozza

Lista allegati

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Posizione in Graduatoria (1)	1	<span style="color: green;">●</span>	0			<a href="#">Inserisci Allegato</a>
Nulla Osta (2)	1	<span style="color: orange;">●</span>	0			<a href="#">Inserisci Allegato</a>
Modulo integrativo all'immatricolazione	1	<span style="color: red;">●</span>	0			<a href="#">Inserisci Allegato</a>

[Indietro](#) [Avanti](#)



**22**

Cliccare su:

**AVANTI**

**DOCUMENTO OBBLIGATORIO SCARICABILE AL LINK:**

<https://www.unilink.it/iscrizione/documenti-immatricolazione>



Alla seguente pagina, appare il riepilogo.



Conferma scelte precedenti

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Legenda

Checklist

#### Dati immatricolazione

Anno Accademico	2022/2023
Facoltà	DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo Ingresso in Ateneo	
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia
Ordinamento di Corso di Studio	Ord. 2019 Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia comune
Percorso di Studio	

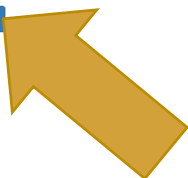
#### Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	
Data Immatricolazione SU	
Ateneo Immatricolazione SU	

#### Dati di invalidità

Portatore di handicap	No
-----------------------	----

Indietro Conferma



23

Cliccare su:

**CONFERMA**

Alla seguente pagina, appare il riepilogo con l'aggiunta del controllo pagamenti.



### Immatricolazione

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti, si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento di immatricolazione.

#### Dati Immatricolazione


Anno Accademico	2022
Facoltà	DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia
Ordinamento di Corso di Studio	Ord. 2019 Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia
Percorso di Studio	comune
Tipologia di Didattica	Percorso TFA completo

#### Dati di immatricolazione Ateneo di Provenienza

Anno Accademico di inizio carriera	2022/2023
Ateneo di inizio carriera	LINK CAMPUS University

#### Altri Dati di Immatricolazione

Regolarità tasse	<input checked="" type="radio"/> Tassa da pagare non scaduta
------------------	--

 Non sono presenti allegati alla matricolazione.

[Stampa Domanda di Immatricolazione](#)



[Controlla pagamenti](#)

24

Cliccare su:

**CONTROLLA PAGAMENTI**

Alla seguente pagina, appare il riepilogo dei pagamenti.

# - Tasse

## Elenco Tasse



Questa pagina visualizza la lista delle tasse e l'importo relativo.

Addebiti fatturati

Cerca  

Fattura	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento pagoPA
#	Matricola - Specializzazione di attività di Sostegno - Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità. Scuola dell'Infanzia - Rata: 1 di 4 di iscrizione TFA A.A. 2022/2023	15/09/2023	1.616,00 €	<span style="color: red;">●</span> non pagato	 ABILITATO

Legenda

- non pagato
- pagamento in attesa
- pagato/pagato confermato
-  abilitato il pagamento con pagoPA
-  eseguita la stampa avviso pagamento

Addebiti non fatturati

Cerca  

Voce	Tassa	Anno Accademico	Data Scadenza	Importo
Contributi TFA	Tassa di iscrizione TFA	2022	15/12/2023	800,00 €
Contributi TFA	Tassa di iscrizione TFA	2022	15/03/2024	800,00 €

**25**

Cliccare sul **NUMERO IN BLU** e seguire la procedura di pagamento.

**26** Tornare alla pagina precedente e cliccare su:

**STAMPA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE**



#### Immatricolazione

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti, si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento di immatricolazione.


Dati Immatricolazione	
Anno Accademico	2022
Facoltà	DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia
Ordinamento di Corso di Studio	Ord. 2019 Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità: Scuola dell'Infanzia
Percorso di Studio	comune
Tipologia di Didattica	Percorso TFA completo

Dati di immatricolazione Ateneo di Provenienza	
Anno Accademico di inizio carriera	2022/2023
Ateneo di inizio carriera	LINK CAMPUS University

Altri Dati di Immatricolazione	
Regolarità tasse	<input type="radio"/> Tassa da pagare non scaduta

 Non sono presenti allegati alla matricolazione

[Stampa Domanda di Immatricolazione](#)

[Controlla pagamenti](#)

